

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АВТОМОБІЛЬНО-
ДОРОЖНІЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Облік і оподаткування»

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю **071 «Облік і оподаткування»**

галузі знань **07 «Управління та адміністрування»**

кваліфікація **магістр обліку і оподаткування**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Харківського національного
автомобільно-дорожнього університету

Голова Вченої ради

_____ / Віктор БОГОМОЛОВ

(протокол № _____ від _____ 20__ р.)

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2021 р.

Ректор _____ / Віктор БОГОМОЛОВ

(наказ № __ від _____ 20__ р.)

Харків, 2021 р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми**

Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Ступінь вищої освіти	магістр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Кваліфікація	магістр обліку і оподаткування

РОЗРОБНИКИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ:

Керівник проектної групи
(гарант освітньої програми):

МАЛІКОВ Володимир Васильович _____

Члени проектної групи:

1. КОВАЛЬОВА Тетяна Володимирівна _____

2. КОСТЕНКО Юрій Олексійович _____

СХВАЛЕНО

Методичною радою Харківського національного автомобільно-дорожнього університету

Протокол № __ від «__» _____ 2021 року

Голова Методичної ради, професор _____ Анжеліка БАТРАКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Вченої ради Харківського національного автомобільно-дорожнього університету Протокол № __ від «__» _____ 2021 р.

Голова Вченої ради, професор _____ Віктор БОГОМОЛОВ

НАДАНО ЧИННОСТІ ТА ВВЕДЕНО У ДІЮ

Наказ № __ від «__» _____ 2021 року

ПЕРЕДМОВА

Розроблено на основі Стандарту вищої освіти України: другий (магістерський) рівень, галузь знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальність: 071 «Облік і оподаткування» проектною групою кафедри обліку і оподаткування Харківського національного автомобільно-дорожнього університету у складі:

Голова проєктної групи (гарант програми) - Володимир МАЛІКОВ, докт. наук з держ. упр., професор, завідувач кафедрою обліку і оподаткування.

Члени проєктної групи:

Тетяна КОВАЛЬОВА, канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування;

Юрій КОСТЕНКО, канд. техн. наук, доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування.

Освітньо-професійна програма схвалена Методичною радою та затверджена Вченою радою Харківського національного автомобільно-дорожнього університету.

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету.

Склад проєктної групи ОП «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти

Прізвище, ім'я, по батькові керівника та членів проєктної групи	Найменування закладу, який закінчив викладач, рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіту	Найменування посади (в т.ч. за суміщенням)	Вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно, або категорія, педагогічне звання	Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації	Стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи	Наявність сертифіката відповідно до Загально-європейської рекомендації з мовної освіти на рівні не нижче B2 з англійської мови	Статті у періодичному виданні, яке включене до наукометричної бази Scopus або Web of Science Core Collection
Керівник проєктної групи (гарант освітньої програми)							
Маліков Володимир Васильович	Харківський національний автомобільно-дорожній університет, спеціальність «Економіка та організація автомобільного транспорту», кваліфікація – інженер-економіст, диплом (Г-П № 040479, 27.06.1979 р.; Харківський національний автомобільно-дорожній університет, спеціальність «Облік і оподаткування», кваліфікація: магістр обліку і оподаткування, (диплом 19 № 169471,	завідувач кафедри обліку і оподаткування	професор кафедри обліку і аудиту	доктор наук з державного управління 25.00.02 – Механізми державного управління; тема дисертації : «Формування механізмів державного управління економічним розвитком регіонів України»	41	сертифікат, який підтверджує рівень володіння іноземною мовою (C1): Certificate on web: efset.org/cert/ouo1R1 от 03.02.2021	-

	31.12.2019 р.						
Члени проєктної групи							
Ковальова Тетяна Володимирівна	Харківський сільськогосподарський інститут ім. В.В. Докучаєва, спеціальність «Бухгалтерський облік і аналіз господарської діяльності у с.г.», кваліфікація: економіст по бухгалтерському обліку у с.г. (диплом ІВ- І № 211499)	доцент кафедри обліку і оподаткування	доцент кафедри обліку і аудиту	кандидат економічних наук зі спеціальності 08.00.02--- Економіка сільського господарства і АПК, ДК № 005438 від 12.01.2000; тема дисертації: «Рентабельність сільськогосподарського виробництва в господарському механізмі АПК»	22	-	Loboichenko V., Strelets V., Gurbanova M., Morozov A., Kovalov P., Shevchenko R., Kovalova T., Ponomarenko R. Review of the Environmental Characteristics of Fire Extinguishing Substances of Different Composition used for Fires Extinguishing of Various Classes. Journal of Engineering and Applied Sciences, 14 (16): 5925-5941. URL: http://medwelljournals.com/abstract/?doi=jeasci.2019.5925.5941 (Scopus) O.V. Ulyanchenko, O. V.Borysova, O.O. Akhmedova, S.I. Sysoieva, R.M. Sheludko, S.V. Stankevych, T.V. Kovalova, B. D.Khalmuradov, Yu.Ye. Kharlamova. Prospective use of ecological tourism in Ukraine and integrative view of

							international experience. <i>Ukrainian Journal of Ecology</i> . 2020. 10(1). P. 49-54. (Web of Science) Yevtushenko N., Kuzminska N., Kovalova T. Dependence of the Knowledge Structure of the Company Employees on a Set of the Competencies. <i>Adv. Sci. Technol. Eng. Syst.</i> 2021. Vol. 6(2). P. 699-708. (Scopus)
Костенко Юрій Олексійович	1) Харківський автомобільно-дорожній інститут, спеціальність «Автомобільні дороги», кваліфікація: інженер-будівельник (диплом ЦВ № 627172, від 19.06.1991 р.); 2) Харківський державний автомобільно-дорожній технічний університет, спеціальність «Економіка підприємства», кваліфікація: економіст (диплом ХА № 14795966, від 15.06.2001 р.); 3) Харківський національний автомобільно-дорожній університет,.,	доцент кафедри обліку і оподаткування, заступник декана з навчально-методичної роботи факультету управління та бізнесу ХНАДУ	доцент кафедри обліку і аудиту	кандидат технічних наук зі спеціальності 05.23.05-- Будівельні матеріали та вироби, ДК № 032516 від 19.01.2006 р.; Тема дисертації: «Дрібнозернисті дорожні бетони для виробів, що отримуються методом гіперпресування»	20 років	-	-

спеціальність «Облік і оподаткування», кваліфікація: магістр обліку і оподаткування (диплом М19 № 1169472, 31.12.2019 р.)							
--	--	--	--	--	--	--	--

ПРЕДСТАВНИКИ СТЕЙКХОЛДЕРІВ

Здобувачів вищої освіти: Олена СЛІСАРЕНКО (5 курс, ЕА-51-21 група),
Глеб РАЗГОНЯЄВ (5 курс, ЕА-51- 21 група) – здобувачі вищої освіти освітньої
програми «Облік і оподаткування»;

Роботодавців:

Професіоналів, випускників програми:

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

1 – ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр Магістр обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма магістра зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Сертифікат НД № 2189068 від 02 березня 2017 року №124, термін дії - до 01 липня 2022 р.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність ступеня бакалавра
Мова(и) викладання	Державна
Термін дії освітньої програми	Програма вводиться в дію з 1 вересня 2021 року до наступного перегляду
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://www.khadi.kharkov.ua/education/katalog-osvitnikh-program/071-uchet-i-nalogooblozhenie/
2 – МЕТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ	
Підготовка висококваліфікованих і конкурентоспроможних фахівців у сфері обліку і оподаткуванні, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог на підприємствах різних галузей та форм власності, зокрема, і підприємств автомобільно-дорожнього комплексу.	
3 - ХАРАКТЕРИСТИКА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»
Опис предметної області	<i>Об'єкти вивчення:</i> організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору, у сфері обліку, аудиту та оподаткування. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної, педагогічної діяльності та у процесі досліджень з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог. <i>Теоретичний зміст предметної області</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. <i>Методи, методика та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методика, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування.

	<i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма. Загальна освіта за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування». Спеціальна освіта з обліку на підприємствах автомобільно-дорожнього комплексу.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Акцент на формуванні фундаментальних знань та фахових навичок з обліку на підприємствах різних галузей та форм власності й зокрема з обліку на підприємствах автомобільно-дорожнього комплексу.
Особливості програми	Особливістю програми є її спрямованість на підготовку фахівців з обліку на підприємствах автомобільно-дорожнього комплексу. Програма передбачає застосування сучасних методів і методик формування обліково-аналітичної інформації для цілей прийняття управлінських рішень та практичну підготовку на підприємствах різних галузей та форм власності, в т.ч. на підприємствах автомобільно-дорожнього комплексу.
4 – ПРИДАТНІСТЬ ВИПУСКНИКІВ ДО ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА ПОДАЛЬШОГО НАВЧАННЯ	
Придатність до працевлаштування	Фахівець підготовлений до роботи за освітньою програмою 071 «Облік і оподаткування» може працювати за такими професіями (згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010): 1210. Керівники підприємств, установ та організацій 1229.1. Керівні працівники апарату центральних органів державної влади 1231. Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів 1312. Директор малого підприємства 1461. Менеджери (управителі) у сфері грошового посередництва 1461. Менеджер з фінансів, лізингу та у сфері надання кредитів 1475. Менеджери (управителі) з права, бухгалтерського обліку, досліджень ринку, вивчення суспільної думки, консультацій з питань комерційної діяльності та управління 1475. Начальник відділу обліку і звітності 1475. Головний бухгалтер 2411. Професіонали в галузі аудиту та бухгалтерського обліку 2411.1 Наукові співробітники (аудит, бухгалтерський облік) 2411.2 Аудитори та кваліфіковані бухгалтери 2411.2 Бухгалтер (з дипломом магістра) 2411.2 Бухгалтер-експерт 2411.2 Бухгалтер-ревізор 2411.2 Консультант з податків і зборів 2414 Професіонали з питань фінансово-економічної безпеки підприємств, установ та організацій 2414.2 Професіонали з фінансово-економічної безпеки 2441.2 Бухгалтер 2441.2 Провідний бухгалтер 2441.2 Аудитор. 2441.2 Бухгалтер-експерт.

	<p>2441.2 Бухгалтер-ревізор 2441.2 Економіст з фінансової роботи 2441.2 Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності. 2441.2 Економіст з податків і зборів. 3442. Інспектор податкової служби 3442. Головний державний податковий інспектор</p>
Подальше навчання	Можливість навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні (доктор філософії). Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – ВИКЛАДАННЯ ТА ОЦІНЮВАННЯ	
Викладання та навчання	Студентсько-центроване навчання, самонавчання (для заочної форми навчання), проблемно-орієнтоване навчання, з використанням пасивних (пояснювально-ілюстративні лекції), активних та інтерактивних форм проведення занять в поєднанні з позаурочною роботою на основі індивідуально-творчого та практиологічного підходів (проблемні семінари, кейс-стаді, інтерактивні тренінги, проектні, інформаційно-комп'ютерні). Навчання на основі досліджень (для денної форми навчання), електронне навчання в системі Moodle та Zoom.
Оцінювання	<p><i>Види контролю:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - за рівнями: самоконтроль, контроль на рівні викладача, контроль на рівні завідувача кафедри, контроль на рівні факультету, контроль на рівні ректорату, державний контроль; - за терміном проведення: оперативний (вхідний, поточний, проміжний, підсумковий) та відтермінований. <p>Форми контролю: усне та письмове опитування; тестовий контроль; презентація наукової роботи; захист курсових робіт; звіти з практики; заліки, екзамени; захист кваліфікаційної роботи магістра.</p> <p><i>Оцінювання навчальних досягнень</i> студентів здійснюється за чотирибальною шкалою – 4-бальна національна шкала (відмінно, добре, задовільно, незадовільно); 2-рівнева національна шкала (зараховано/незараховано); 100-бальна; шкала ECTS (A, B, C, D, E, F, FX).</p>
6 – ПРОГРАМНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p>

	<p>ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	<p>СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.</p> <p>СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p>
7 – ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ	
ПР01	Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.
ПР02	Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.
ПР03	Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.
ПР04	Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність

	облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання
ПР05	Володіти інноваційними технологіями, обґрунтувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.
ПР06	Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.
ПР07	Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.
ПР 08	Обґрунтувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.
ПР09	Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.
ПР 10	Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.
ПР 11	Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.
ПР12	Обґрунтувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.
ПР 13	Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.
ПР 14	Обґрунтувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.
ПР 15	Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику
ПР 16	Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.
ПР 17	Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування
ПР 18	Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.
ПР 19	Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.
ПР 20	Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення
8 – РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ	
Кадрове забезпечення	Відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти, що затверджені Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМУ № 347 від 10.05.2018 р.).
Матеріально-технічне	Відповідає технологічним вимогам щодо матеріально-технічного

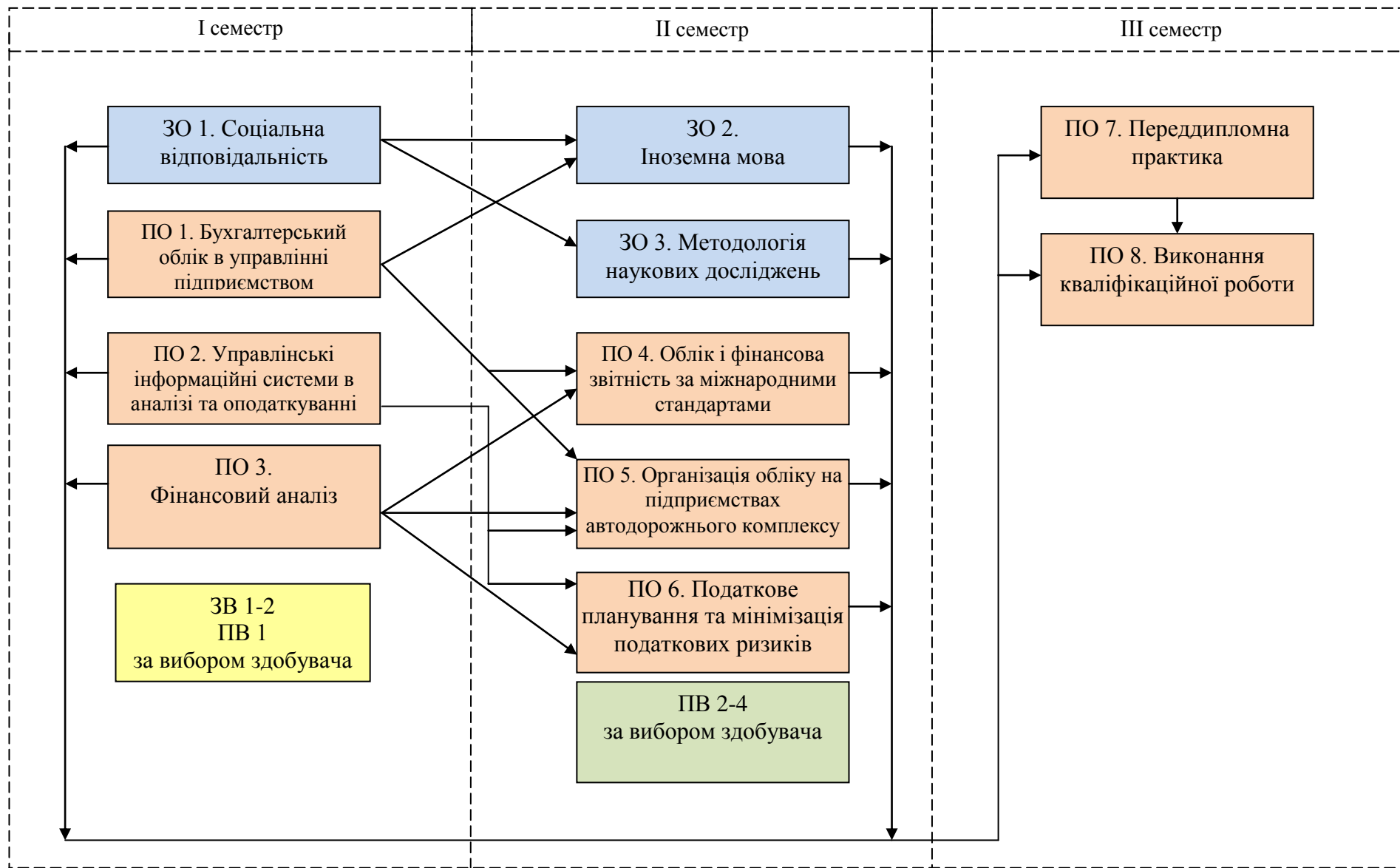
забезпечення	<p>забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти, що затверджені Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМУ № 347 від 10.05.2018 р.</p> <p>Відповідає технологічним вимогам щодо навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти, що затверджені Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМУ № 347 від 10.05.2018 р.).</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>– офіційний сайт ХНАДУ(www.khadi.kharkov.ua), на якому розміщено основну інформацію про його діяльність (структуру, ліцензії та сертифікати про акредитацію, адміністративну, фінансову, навчальну, наукову, міжнародну діяльність, внутрішню систему забезпечення якості освіти, правила прийому, контактну інформацію).;</p> <p>– наукова бібліотека ХНАДУ, читальні зали, які забезпечені підручниками, навчальними посібниками, періодичними та іншими навчальними матеріалами, що розміщені в електронному архіві (репозитарії) ХНАДУ https://dspace.khadi.kharkov.ua/dspace/);</p> <p>– методичні розробки викладачів у бібліотеці та у файловому архіві ХНАДУ (files.khadi.kharkov.ua);</p> <p>– дистанційні матеріали курсів та курси-ресурси, створені за допомогою системи Moodle та розміщеними на навчальному сайті ХНАДУ (dl.khadi.kharkov.ua).</p>
9 – АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ	
Національна кредитна мобільність	<p>Здійснюється на основі двосторонніх договорів між Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом та університетами України.</p> <p>Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання в інших закладах вищої освіти України.</p> <p>До керівництва навчальною та науково-дослідною роботою магістрантів можуть бути залучені провідні фахівці закладів вищої освіти України на умовах індивідуальних договорів.</p> <p>Кредити, отримані в інших закладах вищої освіти України, перезараховуються здобувачу вищої освіти відповідно до довідки про академічну мобільність.</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>Здійснюється на основі двосторонніх договорів між ХНАДУ та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів.</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	<p>Можливе після отримання диплома першого (бакалаврського) рівня та за наявності засвідчення про знання української мови на рівні не нижче B1.</p>

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1. Цикл дисциплін загальної підготовки			
Обов'язкові компоненти ОП			
ЗО 1	Соціальна відповідальність	4	Залік
ЗО 2	Іноземна мова	3	Залік
ЗО 3	Методологія наукових досліджень	3	Залік
Вибіркові компоненти ОП			
ЗВ 1	Вибірковий освітній компонент 1	4	Залік
ЗВ 2	Вибірковий освітній компонент 2	4	Залік
2. Цикл дисциплін професійної підготовки			
Обов'язкові компоненти ОП			
ПО 1	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	4	Екзамен
ПО 2	Управлінські інформаційні системи в аналізі та оподаткуванні	5	Екзамен
ПО 3	Фінансовий аналіз	5	Екзамен. Курсова робота
ПО 4	Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами	4	Екзамен
ПО 5	Організація обліку на підприємствах автодорожнього комплексу	4	Екзамен
ПО 6	Податкове планування та мінімізація податкових ризиків	4	Екзамен
ПО 7	Виконання кваліфікаційної роботи	18	Публічний захист
ПО 8	Переддипломна практика	12	залік
Вибіркові компоненти ОП			
ПВ 1	Вибірковий освітній компонент 3	4	Залік
ПВ 2	Вибірковий освітній компонент 4	4	Залік
ПВ 3	Вибірковий освітній компонент 5	4	Залік
ПВ 4	Вибірковий освітній компонент 6	4	залік
Загальний обсяг циклу загальної підготовки:			18
Загальний обсяг циклу професійної підготовки:			72
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:			66
Загальний обсяг вибіркових компонентів:			24
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			90 кредитів

Загальноуніверситетський каталог вибіркових дисциплін розміщено на офіційному сайті університету.

3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ



1. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)	Кваліфікаційна робота магістра передбачає розв'язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та/або оподаткування. Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота розміщена у репозитарії ХНАДУ за адресою: https://dspace.khadi.kharkov.ua/dspace/mydspace

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи магістра та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: «Магістр обліку і оподаткування».

Кваліфікаційна робота магістра є результатом самостійної індивідуальної науково-дослідницької діяльності здобувача другого рівня вищої освіти, комплексним науковим дослідженням, яке підводить підсумки вивчення ним дисциплін, що передбачені навчальними планами підготовки магістра за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування», проходження переддипломної практики.

Кваліфікаційна робота магістра виконується на основі поглибленого вивчення спеціальної вітчизняної та зарубіжної літератури, законодавчих актів, передового досвіду з обраної проблеми, а також результатів проведення власних досліджень реального об'єкту обліку з метою вирішення визначених наукових та прикладних завдань у сфері майбутньої професійної діяльності.

5 НАЯВНОСТЬ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ

У ХНАДУ функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників ХНАДУ та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів вищої освіти, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

6. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Перелік програмних результатів	ЗО 1	ЗО 2	ЗО 3	ПО1	ПО2	ПО3	ПО4	ПО5	ПО6	ПО7	ПО8
ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.	+		+					+	+	+	+
ПР02. Знати теорію, методiku і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.				+			+	+	+	+	+
ПР03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.		+									
ПР04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.				+			+	+		+	+
ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.				+	+			+		+	+
ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової				+			+	+	+		

інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.													
ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.								+	+	+	+	+	
ПР08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.								+		+	+	+	
ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.													
ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.								+	+	+		+	+
ПР11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.								+		+		+	+
ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.								+	+			+	

ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.				+					+		+	+	
ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.						+	+		+		+		
ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.											+	+	+
ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.	+	+		+					+				
ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.							+		+		+		
ПР18. Визначати актуальні проблеми та виявляти наукові факти у сфері теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування, робити науково - обґрунтовані висновки та розробляти пропозиції щодо їх вирішення					+		+		+		+		+
ПР19. Дотримуватися норм	+	+		+	+		+		+		+		+

професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.											
ПР 20. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення				+	+	+	+	+	+	+	+
ПР 21. Вміти обробляти облікову інформацію, проводити аналіз та аналізувати можливості мінімізації податкових ризиків на підприємствах автомобільно-дорожнього комплексу.*						+		+	+	+	+

* Додатковий результат навчання відповідно до варіативної складової спеціалізації.

7.МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ВИЗНАЧЕНИХ СТАНДАРТОМ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

Програмні результати навчання	Компетентності																							
	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності											Спеціальні (фахові) компетентності											
		ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	ЗК09	ЗК10	ЗК011	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09	СК10	СК11	СК12
ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.		+																						
ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження	+			+										+	+	+	+	+	+					
ПР03. Спілкуватися іноземною мовою усно і письмово з наукових питань для підвищення свого фахового та особистісного рівня.	+		+																		+	+	+	
ПР04. Уміти організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання	+													+	+		+	+	+	+				
ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосовувати методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання	+													+		+	+			+	+	+	+	
ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати	+	+			+	+								+	+	+	+	+		+	+	+		

8. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

1. Закон України «Про вищу освіту» [електронний ресурс]. – режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
2. Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010 (із змінами, затвердженими наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі) України від 2 вересня 2015 року № 1084) [електронний ресурс]. – режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>
3. Класифікатор видів економічної діяльності ДК 009:2010 [електронний ресурс]. – режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/vb457609-10#Text>
4. Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації / Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. [електронний ресурс]. – режим доступу: http://ibhb.chnu.edu.ua/uploads/files/metodrada/Rozroblennya_osv_program.pdf
5. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 [електронний ресурс]. – режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>
6. Стандарт вищої освіти України із галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності: 071 «Облік і оподаткування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти. Затвержено Наказом Міністерства освіти і науки України № 958 від 10.07.2019 р. [електронний ресурс]. – режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/071-oblik-i-opodatkuvannya-magistr.pdf>
7. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад.: В. М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А. В. Ставицький, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В.Г.Кременя.– К. : ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014.– 100 с.
8. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів[електронний ресурс]. – режим доступу: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>.
9. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти [електронний ресурс]. – режим доступу: https://osvita.kpi.ua/files/downloads/Standart_EPVO.pdf