

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

«Облік і оподаткування»

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація магістр обліку і оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО

ВЧЕНОЮ РАДОЮ ХНАДУ

протокол № 44/22 від «08» липня 2022 р.

Голова Вченої ради

  
Віктор БОГОМОЛОВ

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2022р

наказ № 48 від «08» липня 2022 р.

Ректор

  
Віктор БОГОМОЛОВ

Харків, 2022 р.

## ПЕРЕДМОВА

1. Розроблено проектною групою:

Тетяна КОВАЛЬОВА  
завідувач кафедри обліку і оподаткування,  , гарант ОП

Володимир МАЛКОВ, професор 

Юрій КОСТЕНКО, доцент 

Катерина БОЛДОВСЬКА, доцент 

2. Рекомендовано методичною комісією факультету управління та бізнесу

Протокол № 10 від «23» червня 2022 р.

3. Схвалено Методичною радою

Протокол № 8 від «05» липня 2022 р.

4. Рецензенти: Лілія Катеринська, заступник начальника Головного управління ДПС у Харківській області; Оксана Скірда, начальник ДП ГУ ДПС в Харківській області; Тетяна Різник, головний бухгалтер Служби автомобільних доріг у Полтавській області; Олена Шапошник, головний бухгалтер ДП «Агентство місцевих доріг Полтавської області», Олена Єськова головний бухгалтер ТОВ «ЛЕК-7»; Віталій Орлов, директор ДП «ДГ «Елітне» ІР НААН», м. Харків; Віталій Трегуб, комерційний директор, ТОВ «ТОЛВІТ-УКРАЇНА».

## 1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

<b>1 – ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та кафедри, відповідальної за реалізацію ОП</b>	Харківський національний автомобільно-дорожній університет Кафедра обліку і оподаткування
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Магістр Магістр обліку і оподаткування
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Облік і оподаткування
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний. Обсяг освітньо-професійної програми магістра – 90 кредитів ЄКТС. Термін навчання 1 рік 3 місяці. Відповідно до Стандарту вищої освіти мінімум 35% обсягу освітньої програми спрямовано на здобуття загальних та спеціальних (фахових) компетентностей
<b>Наявність акредитації</b>	Освітня програма не має акредитації
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність ступеня бакалавра
<b>Мова(и) викладання</b>	Державна
<b>Термін дії освітньої програми</b>	Програма вводиться в дію з 1 вересня 2022 року до наступного перегляду
<b>Інтернет - адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://www.khadi.kharkov.ua/education/katalog-osvitnikh-program/071-uchet-i-nalogooblozhenie/">https://www.khadi.kharkov.ua/education/katalog-osvitnikh-program/071-uchet-i-nalogooblozhenie/</a>
<b>2 – МЕТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>	
Підготовка висококваліфікованих і конкурентоспроможних фахівців у сфері обліку і оподаткуванні, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог на підприємствах різних галузей та форм власності, зокрема, і підприємств автомобільно-дорожнього комплексу.	
<b>3 - ХАРАКТЕРИСТИКА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)</b>	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»
<b>Опис предметної області</b>	<i>Об'єкти вивчення:</i> організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору, у сфері обліку, аудиту та оподаткування. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної, педагогічної діяльності та у процесі досліджень з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог. <i>Теоретичний зміст предметної області</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

	<p><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методики, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних.</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма. Загальна освіта за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування». Спеціальна освіта з обліку на підприємствах автомобільно-дорожнього комплексу.
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Акцент на формуванні фундаментальних знань та фахових навичок у фахівців, які здатні приймати управлінські рішення з обліку та оподаткування на підприємствах різних галузей та форм власності й, зокрема, на підприємствах автомобільно-дорожнього комплексу. Ключові слова: облік, оподаткування, аналіз, аудит.
<b>Особливості програми</b>	Програма передбачає вивчення окремої дисципліни (організація і методика аудиту) англійською мовою, а також практичну підготовку на підприємствах різних галузей та форм власності, в т.ч. на підприємствах автомобільно-дорожнього комплексу.
<b>4 – ПРИДАТНІСТЬ ВИПУСКНИКІВ ДО ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА ПОДАЛЬШОГО НАВЧАННЯ</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Фахівець підготовлений до роботи за освітньою програмою 071 «Облік і оподаткування» може працювати за такими професіями (згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010): 1231. Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів 1461. Менеджери (управителі) у сфері грошового посередництва 1475. Менеджери (управителі) з права, бухгалтерського обліку, досліджень ринку, вивчення суспільної думки, консультацій з питань комерційної діяльності та управління 1475. Начальник відділу обліку і звітності 1475. Головний бухгалтер 2411. Професіонали в галузі аудиту та бухгалтерського обліку 2411.1 Наукові співробітники (аудит, бухгалтерський облік) 2411.2 Аудитори та кваліфіковані бухгалтери 2411.2 Бухгалтер (з дипломом магістра) 2411.2 Бухгалтер-експерт 2411.2 Бухгалтер-ревізор 2411.2 Консультант з податків і зборів 2414 Професіонали з питань фінансово-економічної безпеки підприємств, установ та організацій 2414.2 Професіонали з фінансово-економічної безпеки 2441.2 Бухгалтер 2441.2 Провідний бухгалтер 2441.2 Аудитор. 2441.2 Бухгалтер-експерт. 2441.2 Бухгалтер-ревізор 2441.2 Економіст з фінансової роботи

	<p>2441.2Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності.</p> <p>2441.2Економіст з податків і зборів.</p> <p>3442. Інспектор податкової служби</p> <p>3442. Головний державний податковий інспектор</p>
<b>Подальше навчання</b>	Можливість навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні (доктор філософії). Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
<b>5 – ВИКЛАДАННЯ ТА ОЦІНЮВАННЯ</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Студентсько-центроване навчання, самонавчання (для заочної форми навчання), проблемно-орієнтоване навчання. Навчання на основі досліджень (для денної форми навчання); в системі Moodle та Zoom; використання курсів-ресурсів для заочної форми навчання.
<b>Оцінювання</b>	<p><i>Види контролю:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за рівнями: самоконтроль, контроль на рівні викладача, контроль на рівні завідувача кафедри, контроль на рівні факультету, контроль на рівні ректорату, державний контроль;</li> <li>- за терміном проведення: оперативний (поточний, проміжний, підсумковий) та відтермінований.</li> </ul> <p><i>Форми контролю:</i> усне та письмове опитування; тестовий контроль; презентація наукової роботи; захист курсових робіт та звітів з практики; заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю, екзамени; захист кваліфікаційної роботи магістра.</p> <p><i>Оцінювання навчальних досягнень</i> студентів здійснюється за чотирибальною шкалою – 4-бальна національна шкала (відмінно, добре, задовільно, незадовільно); 2-рівнева національна шкала (зараховано/незараховано); 100-бальна; шкала ECTS (A, B, C, D, E, F, FX).</p>
<b>6 – ПРОГРАМНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ</b>	
<b>Інтегральна компетентність (ІК)</b>	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>

<p><b>Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (СК)</b></p>	<p>СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.</p> <p>СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p> <p><i>СК11. Здатність обробляти облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень та аналізувати можливості мінімізації податкових ризиків на підприємствах автомобільно-дорожнього комплексу.</i></p>
<p><b>7 – ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ</b></p>	
<p><b>ПР01</b></p>	<p>Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.</p>
<p><b>ПР02</b></p>	<p>Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.</p>
<p><b>ПР03</b></p>	<p>Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.</p>
<p><b>ПР04</b></p>	<p>Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання</p>

<b>ПР05</b>	Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.
<b>ПР06</b>	Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.
<b>ПР07</b>	Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.
<b>ПР 08</b>	Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.
<b>ПР09</b>	Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.
<b>ПР 10</b>	Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.
<b>ПР 11</b>	Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.
<b>ПР12</b>	Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.
<b>ПР 13</b>	Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.
<b>ПР 14</b>	Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.
<b>ПР 15</b>	Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.
<b>ПР 16</b>	Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.
<b>ПР 17</b>	Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
<b>ПР18</b>	Визначати актуальні проблеми та виявляти наукові факти у сфері теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування, робити науково - обґрунтовані висновки та розробляти пропозиції щодо їх вирішення.
<b>ПР19</b>	Використовувати загальноприйняті норми поведінки і моралі в міжособистісних відносинах, професійній і науковій діяльності та підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями
<b>ПР 20</b>	Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.
<b>ПР 21</b>	<i>Вміти обробляти облікову інформацію, проводити аналіз щодо можливостей мінімізації податкових ризиків на підприємствах автомобільно-дорожнього комплексу .</i>

#### **8 – РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ**

<b>Кадрове забезпечення</b>	Відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти, що затверджені Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187 (зі змінами і доповненнями).
-----------------------------	--

<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Відповідає технологічним вимогам щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти, що затверджені Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187 (зі змінами і доповненнями). Відповідає технологічним вимогам щодо навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти, що затверджені Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187 (зі змінами і доповненнями).
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	– офіційний сайт ХНАДУ( <a href="http://www.khadi.kharkov.ua">www.khadi.kharkov.ua</a> ), на якому розміщено основну інформацію про його діяльність (структуру, ліцензії та сертифікати про акредитацію, адміністративну, фінансову, навчальну, наукову, міжнародну діяльність, внутрішню систему забезпечення якості освіти, правила прийому, контактну інформацію); – наукова бібліотека ХНАДУ, читальні зали, які забезпечені підручниками, навчальними посібниками, періодичними та іншими навчальними матеріалами, що розміщені в електронному архіві (репозитарії) ХНАДУ <a href="https://dspace.khadi.kharkov.ua/dspace/">https://dspace.khadi.kharkov.ua/dspace/</a> ); – методичні розробки викладачів у бібліотеці та навчальному сайті ХНАДУ ( <a href="https://dl.khadi.kharkov.ua/course/index.php?categoryid=48">https://dl.khadi.kharkov.ua/course/index.php?categoryid=48</a> ); – дистанційні матеріали курсів та курси-ресурси, які розміщені на навчальному сайті ХНАДУ ( <a href="https://dl.khadi.kharkov.ua/course/index.php?categoryid=48">https://dl.khadi.kharkov.ua/course/index.php?categoryid=48</a> ).
<b>9 – АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Здійснюється на основі двосторонніх договорів між Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом та університетами України. Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання в інших закладах вищої освіти України. До керівництва навчальною та науково-дослідною роботою магістрантів можуть бути залучені провідні фахівці закладів вищої освіти України на умовах індивідуальних договорів. Кредити, отримані в інших закладах вищої освіти України, перезараховуються здобувачу вищої освіти відповідно до довідки про академічну мобільність.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Здійснюється на основі двосторонніх договорів між ХНАДУ та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Можливе після отримання диплома першого (бакалаврського) рівня та за наявності засвідчення про знання української мови на рівні не нижче В1.



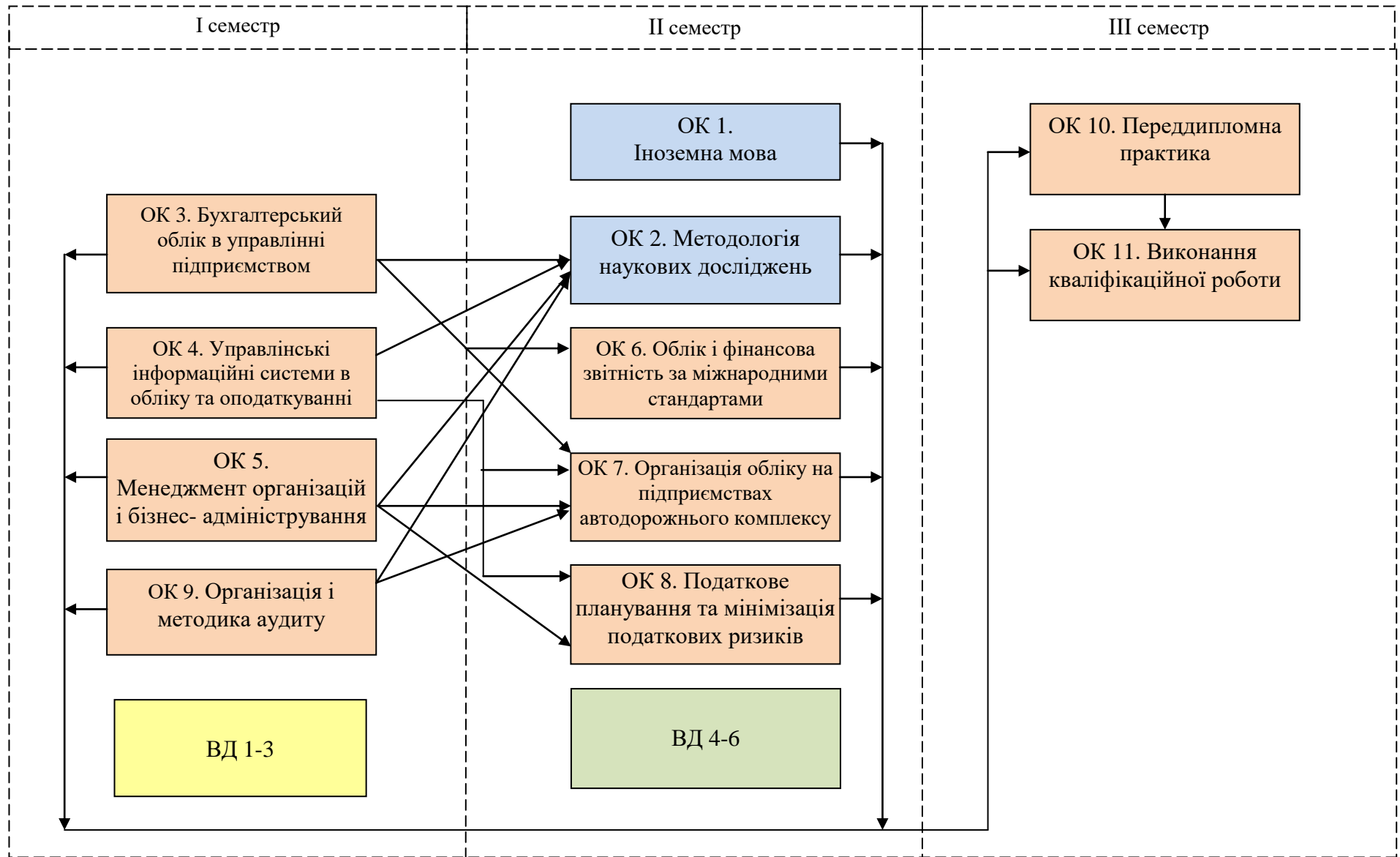
## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

### 2.1 Перелік компонентів ОП

Код	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
ОК 1	Іноземна мова	3	Залік
ОК 2	Методологія наукових досліджень	3	Залік
ОК 3	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	5	Екзамен Курсова робота
ОК 4	Управлінські інформаційні системи в обліку та оподаткуванні	5	Екзамен
ОК 5	Менеджмент організацій і бізнес-адміністрування	4	Екзамен
ОК 6	Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами	4	Екзамен
ОК 7	Організація обліку на підприємствах автодорожнього комплексу	4	Екзамен
ОК 8	Податкове планування та мінімізація податкових ризиків	4	Екзамен
ОК 9	Організація і методика аудиту (анг. мова викладання)	4	Залік
ОК 10	Переддипломна практика	6	Залік
ОК 11	Виконання кваліфікаційної роботи	24	Публічний захист
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>		<b>66 кредитів</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОП</b>			
ВД 1	Вибіркова дисципліна 1	4	Залік
ВД 2	Вибіркова дисципліна 2	4	Залік
ВД 3	Вибіркова дисципліна 3	4	Залік
ВД 4	Вибіркова дисципліна 4	4	Залік
ВД 5	Вибіркова дисципліна 5	4	Залік
ВД 6	Вибіркова дисципліна 6	4	залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонентів:</b>		<b>24 кредити</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>90 кредитів</b>	

2.2 Загальноуніверситетський каталог вибірових дисциплін розміщено на офіційному сайті університету за посиланням:  
<https://www.khadi.kharkov.ua/education/katalog-vibirkovikh-disciplin/>.

### 3 СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ



<b>4. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b>	
<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
<b>Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)</b>	<p><i>Кваліфікаційна робота</i> магістра передбачає розв'язання складного спеціалізованого завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та/або оподаткування.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації.</p> <p>Кваліфікаційна робота розміщена у репозитарії ХНАДУ за посиланням: <a href="https://dspace.khadi.kharkov.ua/dspace/mydspace">https://dspace.khadi.kharkov.ua/dspace/mydspace</a></p>

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи магістра та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: «Магістр обліку і оподаткування».

Кваліфікаційна робота магістра є результатом самостійної індивідуальної науково-дослідницької діяльності здобувача другого рівня вищої освіти, комплексним науковим дослідженням, яке підводить підсумки вивчення ним дисциплін, що передбачені навчальними планами підготовки магістра за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування», проходження переддипломної практики.

Кваліфікаційна робота магістра виконується на основі поглибленого вивчення спеціальної вітчизняної та зарубіжної літератури, законодавчих актів, передового досвіду з обраної проблеми, а також результатів проведення власних досліджень реального об'єкту обліку з метою вирішення визначених наукових та прикладних завдань у сфері майбутньої професійної діяльності.

**5. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ  
КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК10	ОК11
ЗК01		+	+		+	+	+	+	+	+	+
ЗК02	+	+			+	+		+	+	+	+
ЗК03			+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК04		+	+	+	+		+	+	+		+
ЗК05	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК06				+	+	+		+	+		
ЗК07	+	+			+	+		+	+	+	+
ЗК08	+	+		+	+	+		+	+	+	+
ЗК09	+	+		+				+	+		+
ЗК10	+	+	+		+	+	+	+	+		+
ЗК11										+	+
СК01			+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК02		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК03			+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК04			+	+	+	+	+	+	+	+	
СК05			+	+	+	+	+	+	+	+	
СК06		+	+	+	+	+	+		+	+	
СК07			+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК08	+	+	+	+	+	+	+	+			
СК09	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+
СК10	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 11							+	+			

\* Додаткові компетентності відповідно до варіативної складової спеціалізації.

**6 МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ  
(ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

Перелік програмних результатів	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК10	ОК11
ПР01		+			+	+				+	+
ПР02			+	+		+	+			+	
ПР03	+										
ПР04			+				+				
ПР05				+							
ПР06			+				+	+			
ПР07			+		+		+				
ПР08								+			
ПР09						+					
ПР10			+		+						
ПР11									+		
ПР12				+	+						
ПР13									+		
ПР14				+							
ПР15		+							+		+
ПР16	+	+							+		+
ПР17					+	+		+	+		
ПР18										+	+
ПР19		+									
ПР 20										+	+
ПР 21*							+	+			

\* Додатковий результат навчання відповідно до варіативної складової спеціалізації.

