

Міністерство освіти і науки України  
Харківський національний автомобільно-дорожній університет  
Факультет управління та бізнесу  
Кафедра менеджменту

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Перший проректор, заступник  
ректора з науково-педагогічної  
роботи, д-р техн. наук, професор

Анжеліка БАТРАКОВА

« \_\_\_\_\_ » 2024 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА**

**навчальної дисципліни**

**ОК 12 Менеджмент**

(шифр за освітньою програмою і назва навчальної дисципліни)

**статус дисципліни**

**обов'язкова**

(обов'язкова / вибіркова)

**рівень вищої освіти**

**початковий (короткий курс)**

(перший (бакалаврський) / другий (магістерський) /  
третій (освітньо-науковий))

**галузь знань**

**07 «Управління та адміністрування»**

(шифр і назва галузі знань)

**спеціальність**

**073 «Менеджмент»**

(шифр і назва спеціальності)

**освітня програма**

**«Менеджмент організацій і логістика»**

(назва освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми)

**мова навчання**

**державна**

2024 рік

*amf*

**1. Мета вивчення навчальної дисципліни:** формування у здобувачів вищої освіти сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у галузі менеджменту, розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; набуття умінь аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища, прийняття адекватних управлінських рішень.

**Предмет:** загальні закономірності, принципи формування, функціонування та розвитку системи управління організацією, управлінські відносини.

**Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни є:**

- узагальнення теоретичних засад у сфері менеджменту, розуміння основних тенденцій та напрямів їх еволюції;
- визначення суті, законів, принципів і механізмів менеджменту;
- оволодіння основами методології, технологіями та процедурами менеджменту;
- набуття навичок розроблення та впровадження заходів із забезпечення результативної та ефективної діяльності суб'єктів менеджменту.

**2. Передумови для вивчення дисципліни:** ОК2 Іноземна мова, ОК 5 Господарське і трудове право, ОК8 Самоменеджмент та тайм-менеджмент. , ОК19 Тренінг-курс з основ фаху та академічної культури

### 3. Опис навчальної дисципліни

| Найменування показників                                  | Характеристика навчальної дисципліни      |                                           |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|
|                                                          | денна форма навчання                      | заочна форма навчання                     |
| <b>Кількість кредитів / год.</b>                         | 7 (210)                                   | 7 (210)                                   |
| <b>Семестр викладання дисципліни</b>                     | <u>3,4</u><br>(порядковий номер семестру) | <u>3,4</u><br>(порядковий номер семестру) |
| <b>Розподіл часу за навчальним планом:</b>               |                                           |                                           |
| – лекції, год.                                           | 48                                        | 8                                         |
| – практичні (семінарські) заняття, год.                  | 48                                        | 8                                         |
| – лабораторні заняття, год.                              | -                                         | -                                         |
| – самостійна робота, год.                                | 54                                        | 134                                       |
| – курсовий проєкт, год.                                  | -                                         | -                                         |
| – курсова робота, год.                                   | 30                                        | 30                                        |
| – розрахунково-графічна робота (контрольна робота), год. | -                                         | -                                         |
| – підготовка та складання екзамену, год.                 | 30                                        | 30                                        |
| Підсумковий контроль (залік або екзамен)                 | 3 семестр - залік,<br>4 семестр - екзамен | 3 семестр - залік,<br>4 семестр - екзамен |

### 4. Компетентності

Загальні компетентності:

ЗК 3. Здатність здійснювати усну та письмову комунікацію професійного спрямування державною мовою у професійній діяльності.

- ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
- ЗК 5. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.
- ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
- ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість

#### Спеціальні (фахові) компетентності:

- СК 1. Розуміння принципів і норм права та використання їх у професійній діяльності.
- СК 2. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.
- СК 3. Здатність застосовувати знання теорії і практики менеджменту для вирішення типових спеціалізованих задач професійної діяльності.
- СК 4. Здатність управляти підрозділом і налагоджувати необхідні комунікації в процесі управління.
- СК 5. Здатність формувати і демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.
- СК 6. Здатність планувати, аналізувати, контролювати та оцінювати власну роботу і роботу інших працівників.
- СК 7. Здатність планувати час та керувати ним (тайм-менеджмент).
- СК 8. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію під час розв'язання професійних завдань.
- СК 9. Здатність проводити економічні розрахунки.
- СК 10. Розуміння принципів психології та використання їх у професійній діяльності.
- СК14. Здатність визначати перспективи розвитку організації.
- СК15. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.
- СК 16. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

### **5. Очікувані результати навчання з дисципліни**

- РН 5. Застосовувати сучасний інструментарій менеджменту під час розв'язання професійних завдань.
- РН 7. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.
- РН 8. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
- РН 9. Пропонувати ефективні методи мотивування персоналу підприємства (підрозділу) для підвищення продуктивності праці.
- РН 11. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.
- РН 12. Демонструвати навички командної роботи, лідерства для налагодження комунікації у професійній діяльності.
- РН 13. Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу і роботу інших осіб у професійній діяльності.
- РН 15. Проявляти ініціативу та підприємливість для розвитку підприємства (підрозділу).



**Таблиця 7.1.2 – Розподіл балів з дисципліни за 100-бальною шкалою (4 семестр, екзамен)**

|                                | Тема 14 |   |   |   | Тема 15 |   |   |   | Тема 16 |   |   |   | Тема 17 |   | T18 | Σ   |  |   |
|--------------------------------|---------|---|---|---|---------|---|---|---|---------|---|---|---|---------|---|-----|-----|--|---|
| Тести                          | 3       |   |   |   | 3       |   |   |   | 3       |   |   |   | 3       |   | 3   | 15  |  |   |
| ПЗ                             | 2       | 3 | 2 | 3 | 2       | 3 | 2 | 3 | 2       | 3 | 2 | 3 | 2       | 3 | 2   | 37  |  |   |
| CPC                            | 4       |   |   |   |         |   |   |   | 4       |   |   |   |         |   |     |     |  | 8 |
| Всього поточний контроль       |         |   |   |   |         |   |   |   |         |   |   |   |         |   |     | 60  |  |   |
| Підсумковий контроль (екзамен) |         |   |   |   |         |   |   |   |         |   |   |   |         |   |     | 40  |  |   |
| Разом за дисципліною           |         |   |   |   |         |   |   |   |         |   |   |   |         |   |     | 100 |  |   |

### **Підсумкове оцінювання**

1 Підсумковий контроль знань здобувачів з навчальної дисципліни здійснюється у формі заліку (3-й семестр) та екзамену (4-й семестр).

2 Здобувач вищої освіти отримує залік з дисципліни за результатами поточного оцінювання.

Умовою складання заліку є: відпрацювання всіх пропущених занять; середня поточна оцінка з дисципліни не нижче 60 балів.

3 Умовою складання екзамену є: відпрацювання всіх пропущених занять; оцінка з поточного контролю з дисципліни – не нижче 36 балів.

Результат навчання оцінюється за 100-бальною шкалою відповідно до таблиці 7.2.

**Таблиця 7.2 – Шкала оцінювання знань здобувачів з навчальної дисципліни**

| Оцінка<br>в<br>балах | Оцінка за<br>національною<br>шкалою |                   | Оцінка за шкалою ЄКТС |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      |                                     |                   | Оцінка                | Критерії                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                      | екзамен                             | залік             |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>90-100</b>        | <b>Відмінно</b>                     | <b>Зараховано</b> | <b>A</b>              | Теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до максимального                     |
| <b>80-89</b>         | <b>Добре</b>                        | <b>Зараховано</b> | <b>B</b>              | Теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість виконання більшості з них оцінено числом балів, близьким до максимального |

| Оцінка<br>в<br>балах | Оцінка за<br>національною<br>шкалою |               | Оцінка за шкалою ЄКТС |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------|-------------------------------------|---------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | екзамен                             | залік         | Оцінка                | Критерії                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                      |                                     |               |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 75-79                | Задовільно                          |               | <b>C</b>              | Теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, деякі практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані недостатньо, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість виконання жодного з них не оцінено мінімальним числом балів, деякі види завдань виконані з помилками                                                                                     |
| 67-74                |                                     |               | <b>D</b>              | Теоретичний зміст курсу освоєний частково, але прогалини не носять істотного характеру, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань, можливо, містять помилки                                                                                                 |
| 60-66                |                                     |               | <b>E</b>              | Теоретичний зміст курсу освоєний частково, деякі практичні навички роботи не сформовані, багато передбачених програмою навчання навчальних завдань не виконані, або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.                                                                                                                                                   |
| 35-59                | Незадовільно                        | Не зараховано | <b>FX</b>             | Теоретичний зміст курсу освоєний частково, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених програм навчання навчальних завдань не виконано, або якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до мінімального; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання) |
| 0-34                 | Неприйнятно                         |               | <b>F</b>              | Теоретичний зміст курсу не освоєно, необхідні практичні навички роботи не сформовані, усі виконані навчальні завдання містять грубі помилки, додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не приведе до якого-небудь значущого підвищення якості виконання навчальних завдань (з обов'язковим повторним курсом)                                                                                 |

Рейтингова оцінка з дисципліни за шкалою ECTS здійснюється згідно з Положенням про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти ХНАДУ.

### **Оцінювання знань, вмінь і навичок здобувачів вищої освіти з виконання курсової роботи (проєкту)**

1. Підсумковий контроль з виконання курсової роботи (проєкту) проводиться до початку екзаменаційної сесії за графіком консультацій кафедри.

2. Оцінювання самостійності і якості виконання курсової роботи (проєкту) проводиться за результатами її (його) публічного захисту здобувачем перед комісією у складі не менше двох науково-педагогічних працівників кафедри, які призначаються завідувачем кафедри, у тому числі керівника курсової роботи (проєкту).

**Таблиця 7.3 – Критерії оцінювання знань з виконання курсової роботи (проєкту)**

| Критерії оцінювання                                                                                                                                              | Бали      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Зміст</b>                                                                                                                                                     | <b>50</b> |
| Обґрунтування актуальності теми                                                                                                                                  | 3         |
| Повнота розкриття теми                                                                                                                                           | 10        |
| Використання достовірних (віртуальних) статистичних і фактичних даних, що характеризують проблему та їх аналіз у динаміці                                        | 5         |
| Використання математичних та статистичних методів, методів моделювання, комп'ютерних технологій                                                                  | 5         |
| Використання новітніх інформаційних джерел, чинних нормативних та законодавчих документів                                                                        | 2         |
| Творчий підхід до аналізу проблеми, оригінальність підходів та наукова новизна результатів дослідження                                                           | 10        |
| Наявність у курсовій роботі (проєкті) наочності (таблиць, графіків, схем) та їх аналіз                                                                           | 5         |
| Обґрунтованість висновків і практична значущість рекомендацій (пропозицій)                                                                                       | 10        |
| <b>Оформлення та організація виконання</b>                                                                                                                       | <b>20</b> |
| Відповідність чинним стандартам щодо оформлення курсової роботи загалом (титульний аркуш, затверджений план, зміст, структура, посилання на літературні джерела) | 5         |
| Відповідність чинним стандартам щодо оформлення таблиць, формул та графічних ілюстрацій                                                                          | 5         |
| Відповідність чинним вимогам щодо оформлення літературних та інших інформаційних джерел                                                                          | 5         |
| Дотримання графіка виконання курсової роботи (проєкту)                                                                                                           | 5         |
| <b>Захист</b>                                                                                                                                                    | <b>30</b> |
| Повнота й лаконічність висвітлення в доповіді ключових аспектів роботи                                                                                           | 10        |
| Презентація курсової роботи (проєкту)                                                                                                                            | 10        |
| Аргументованість і повнота відповідей на додаткові питання                                                                                                       | 10        |

3. Під час оцінювання якості виконання курсової роботи (проєкту) враховують зміст, оформлення, організацію виконання та результати публічного захисту курсової роботи (проєкту).

4. Загальна підсумкова оцінка за виконання курсової роботи (проєкту) не може перевищувати 100 балів. Загальна підсумкова оцінка за виконання курсової роботи (проєкту) визначається згідно зі шкалою, наведеною в таблиці 7.4.

Рейтингова оцінка з дисципліни та її переведення в оцінки за національною шкалою і шкалою ECTS здійснюється згідно з СТБНЗ-90.1-02:2023 «Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти» ([https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P\\_Standart/pologeniya/stvnz\\_90.1-022.pdf](https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_90.1-022.pdf)).

Таблиця 7.4 - Шкала оцінювання знань здобувачів за результатами виконання курсової роботи (проєкту)

| Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою |                   | Оцінка за шкалою ЕСТС |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------|-------------------------------|-------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | екзамен                       | залік             | Оцінка                | Критерії                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>90-100</b>  | <b>Відмінно</b>               | <b>Зараховано</b> | <b>А</b>              | Курсова робота (проєкт) виконана (ний) на актуальну тему, в ній наведено аналіз проблеми, яка досліджується, результати власної експертної оцінки, отримані результати науково обґрунтовані. Робота (проєкт) виконана(ний) із застосуванням комп'ютерної техніки для розрахунків або створені власні програмні продукти. Здобувач під час захисту має продемонструвати вміння застосовувати глибокі теоретичні знання для практичного вирішення актуальних питань, відстоювати запропоновані науково-теоретичні і практичні положення. Захист супроводжується наочними матеріалами, які розкривають сутність роботи (проєкту). Відповідь здобувача під час захисту виявляє глибокі знання з дисципліни, вміння правильно формулювати власні думки (за змістом, логікою та стилем). |
| <b>80-89</b>   |                               |                   | <b>В</b>              | Курсову роботу (проєкт) виконано(ний) у повній відповідності з завданням, робочою програмою навчальної дисципліни та методичних рекомендацій. Виявлено широкий професійний світогляд, уміння логічно мислити. Проте у відповіді допускаються неточності, які не змінюють суть питання                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>75-79</b>   | <b>Добре</b>                  | <b>Зараховано</b> | <b>С</b>              | Курсову роботу (проєкт) виконано(ний) у повній відповідності з завданням, робочою програмою навчальної дисципліни та методичних рекомендацій, здобувач продемонстрував розуміння зв'язку отриманих результатів з практичним застосуванням, але під час захисту допущені незначні неточності у відповіді на запитання.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| Оцінка<br>в<br>балах | Оцінка за<br>національною<br>шкалою |               | Оцінка за шкалою ЄКТС |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------|-------------------------------------|---------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | екзамен                             | залік         | Оцінка                | Критерії                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                      |                                     |               |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 67-74                | Задовільно                          |               | <b>D</b>              | Курсова робота (проект) та її(його) захист переважно відповідають вимогам, які пред'являються до знань основного матеріалу. Однак у відповіді недостатньо точно формулюються причинно-наслідкові зв'язки між явищами і процесами, оперування фактами відбувається на рівні запам'ятовування. Демонстраційний (графічний) матеріал роботи (проекту) містить окремі помилки                  |
| 60-66                |                                     |               | <b>E</b>              | Курсова робота (проект) виконана(ний) з суттєвими порушеннями вимог завдання, робочої програми або методичних рекомендацій до виконання курсової роботи (проекту), у розрахунках та в пояснювальній записці виявлені помилки, робота (проект) подана(ний) до захисту з порушенням графіку виконання курсової роботи (проекту), у відповідях допущені помилки, доповідь не систематизована. |
| 35-59                | Незадовільно                        | Не зараховано | <b>FX</b>             | Курсова робота (проект) та її(його) захист не відповідають вимогам, що пред'являються, здобувач не володіє більшою частиною теоретичного матеріалу, не вміє встановлювати причинно-наслідкові зв'язки між явищами і процесами, більша частина відповідей містить груби принципові помилки.                                                                                                 |
| 0-34                 | Неприйнятно                         |               | <b>F</b>              | Курсова робота (проект) виконана(ний) не самостійно, здобувач не орієнтується в матеріалі курсової роботи (проекту).                                                                                                                                                                                                                                                                       |

### Політика академічної доброчесності

Під час вивчення курсу здобувачі вищої освіти повинні дотримуватись правил академічної доброчесності, викладених у таких документах: «Правила академічної доброчесності учасників освітнього процесу ХНАДУ» ([https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P\\_Standart/pologeniya/stvnz\\_67\\_01\\_do\\_broch\\_1.pdf](https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_67_01_do_broch_1.pdf)), «Академічна доброчесність. Перевірка тексту академічних, наукових та кваліфікаційних робіт на плагіат» ([https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P\\_Standart/pologeniya/stvnz\\_85.1-02.pdf](https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_85.1-02.pdf)), «Морально-етичний кодекс учасників освітнього процесу ХНАДУ» ([https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P\\_Standart/pologeniya/stvnz\\_67\\_01\\_MEK\\_1.pdf](https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_67_01_MEK_1.pdf)).

### 8. Засоби діагностики результатів навчання:

*Поточний контроль –*

тестування, опитування, творчі завдання; розв'язання письмових завдань, практичних ситуацій.

*підсумковий контроль* – залік у вигляді тестування; захист курсової роботи; екзамен – у вигляді тестування та вирішення індивідуальних практичних завдань.

### 9. Розподіл дисципліни у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять

| № теми      | Назва тем (ЛК, ЛР, ПР, СЗ, СР)                                | Кількість годин |        | Література |
|-------------|---------------------------------------------------------------|-----------------|--------|------------|
|             |                                                               | очна            | заочна |            |
| 3-й семестр |                                                               |                 |        |            |
| 1           | ЛК Сутність, роль та методологічні основи менеджменту         | 2               | 0,5    | 1-4,6,9,10 |
|             | ПР1 Побудова моделі менеджера                                 | 2               | 2      |            |
| 2           | ЛК Закони, закономірності та принципи менеджменту             | 2               | -      | 1-4,6,9,10 |
|             | СР1 Видатні менеджери світу                                   | 6               | 12     |            |
| 3           | ЛК Історія розвитку менеджменту                               | 2               | 0,5    | 1-4,6,9,10 |
|             | ПР2 Формування технології прийняття управлінських рішень      | 2               |        |            |
| 4           | ЛК Організації як об'єкти управління                          | 2               |        | 1-4,6,9,10 |
|             | СР2 Найефективніші підприємства світу                         | 6               | 11     |            |
| 5           | ЛК Функції та технологія менеджменту                          | 2               | 0,5    | 1-4,6,9,10 |
|             | ПР3 Побудова дерева цілей підприємства                        | 2               | 2      |            |
| 6           | ЛК Планування як загальна функція менеджменту                 | 2               | 0,5    | 1-4,6,9,10 |
|             | СР3 Методи планування робочого часу                           | 6               | 11     |            |
| 7           | ЛК Організовування як загальна функція менеджменту            | 2               | 0,5    | 1-4,6,9,10 |
|             | ПР4 Оцінка ефективності організаційної структури підприємства | 2               | -      | 1-4,6,9,10 |
| 8           | ЛК Мотивування як загальна функція менеджменту                | 2               | 0,5    | 1-4,6,9,10 |
|             | СР4 Коротке розкриття теми з мотивації як функції             | 6               | 11     |            |
| 9           | ЛК Контролювання як загальна функція менеджменту              | 2               | 0,5    | 1-4,6,9,10 |
|             | ПР5 Визначення сценаріїв подій                                | 2               |        |            |
| 10          | ЛК Регулювання як загальна функція менеджменту                | 2               | -      | 1-4,6,9,10 |
|             | СР5 Кейс «Врегулювання роботи між відділами підприємства      | 6               | 11     |            |
| 11          | ЛК Методи менеджменту                                         | 2               | -      | 1-4,6,9,10 |
|             | ПР6 Імідж менеджера                                           | 2               | -      |            |
|             | ЛК Управлінські рішення                                       | 4               | 0,5    | 1-6,9,10   |

|             |                                                                          |                 |        |            |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|------------|
| 12          | ПР7 Складання робочого плану керівника                                   | 2               | -      |            |
|             | СР6 Підходи до визначення поняття «Управлінське рішення»                 | 6               | 11     |            |
| 13          | ЛК Інформація і комунікації в менеджменті                                | 6               |        | 1-4,6,9,10 |
|             | ПР8 Комунікативні вміння                                                 | 2               |        |            |
|             | СР7 Методи налагодження комунікацій                                      | 6               | 15     |            |
| № теми      | Назва тем (ЛК, ЛР, ПР, СЗ, СР)                                           | Кількість годин |        | Література |
|             |                                                                          | очна            | заочна |            |
| Разом       | ЛК                                                                       | 32              | 4      |            |
|             | ПР                                                                       | 16              | 4      |            |
|             | СР                                                                       | 42              | 82     |            |
|             | Всього за 3-й семестр                                                    | 90              | 90     |            |
| 4-й семестр |                                                                          |                 |        |            |
| 14          | ЛК Ділові наради і переговори                                            | 4               | 1      | 1-4,6,9-13 |
|             | ПР Тренінг «Робота зі складним співрозмовником»                          | 2               |        |            |
|             | ПР Мультиплікатор Кейнса                                                 | 2               |        |            |
|             | ПР Визначення інфраструктури підприємства                                | 2               |        |            |
|             | ПР Аналіз зовнішнього і внутрішнього середовища підприємства             | 2               |        |            |
|             | СР Підготовка до ПР, складання тестів, написання рефератів               | 9               | 16     |            |
| 15          | ЛК Управління конфліктами                                                | 4               | 1      | 7,8,13     |
|             | ПР Комунікативні вміння                                                  | 2               |        |            |
|             | ПР Тренінг Управління конфліктами                                        | 2               |        |            |
|             | ПР Сценарій, місія, цілі                                                 | 2               | 1      |            |
|             | ПР Мотивація трудової діяльності менеджера                               | 2               |        |            |
|             | СР Підготовка до ПР, складання тестів, написання рефератів               | 9               | 16     |            |
| 16          | ЛК Керівництво та лідерство                                              | 4               | 1      | 1-4,6,9,10 |
|             | ПР Визначення лідерських якостей менеджера                               | 2               |        |            |
|             | ПР Визначення і оцінка ризиків за видами діяльності                      | 2               | 1      |            |
|             | ПР Розробка системи координації стресорів                                | 2               | 1      |            |
|             | ПР Розробка управлінських рішень та оперативних засобів регулювання      | 2               |        |            |
|             | СР Підготовка до ПР, складання тестів, написання рефератів               | 8               | 16     |            |
| 17          | ЛК Відповідальність та етика в менеджменті                               | 2               |        | 1-4,6,9,10 |
|             | ПР Соціальна відповідальність (кейс)                                     | 2               |        |            |
|             | ПР Розподіл функцій управління                                           | 2               | 1      |            |
|             | СР Підготовка до ПР, складання тестів, написання рефератів               | 8               | 16     |            |
| 18          | ЛК Організаційні зміни та ефективність менеджменту                       | 2               | 1      | 1-4,6,9,10 |
|             | ПР Визначення переліку необхідної інформації та інформаційних матеріалів | 4               |        |            |
|             | СР Підготовка до ПР, складання тестів, написання рефератів               | 8               | 18     |            |

|                      |                                |                 |            |  |
|----------------------|--------------------------------|-----------------|------------|--|
| <b>Разом</b>         | ЛК                             | <b>16</b>       | <b>4</b>   |  |
|                      | ПР                             | <b>32</b>       | <b>4</b>   |  |
|                      | СР                             | <b>42</b>       | <b>82</b>  |  |
|                      | Курсова робота                 | <b>30</b>       | <b>30</b>  |  |
|                      | Підготовка до екзамену         | <b>30</b>       | <b>30</b>  |  |
|                      | Всього за 4-й семестр          | <b>150</b>      | <b>150</b> |  |
| № теми               | Назва тем (ЛК, ЛР, ПР, СЗ, СР) | Кількість годин |            |  |
|                      |                                | очна            | заочна     |  |
| <b>Разом за курс</b> | ЛК                             | <b>48</b>       | <b>8</b>   |  |
|                      | ПР (ЛР, СЗ)                    | <b>48</b>       | <b>8</b>   |  |
|                      | СР                             | <b>84</b>       | <b>164</b> |  |
|                      | Курсова робота                 | <b>30</b>       | <b>30</b>  |  |
|                      | Підготовка до екзамену         | <b>30</b>       | <b>30</b>  |  |
|                      | Всього за курс                 | <b>240</b>      | <b>240</b> |  |

**10. Орієнтовна тематика індивідуальних та/або групових занять \_**  
Виконується курсова робота на тему: «Розробка системи управління об'єктом» за індивідуальним варіантом

**11. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення** Вивчення навчальної дисципліни передбачає використання персональних комп'ютерів та програм з пакету програмного забезпечення Microsoft Office 2010. Можуть використовуватись навчальні платформи Moodle, Zoom.

*Навчально-методичне забезпечення:* Матеріали для підготовки до лекцій, лекційні матеріали та презентації, завдання та методичні вказівки до практичних занять, самостійної роботи, методичні вказівки до виконання курсової роботи, додаткова рекомендована література знаходиться на навчальному сайті ХНАДУ (3 семестр – <https://dl2022.khadi-kh.com/course/view.php?id=657>; 4 семестр – <https://dl2022.khadi-kh.com/course/view.php?id=4721>).

## **12. Рекомендовані джерела інформації**

### **Базова література**

1. Основи менеджменту: Конспект лекцій [Електронний ресурс] : навч. посіб. Для студентів спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент і бізнес-адміністрування» / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; укладачі: Т.В. Лазоренко, С.О. Пермінова.– Електронні текстові дані (1 файл: 560 КБ). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2021.166 с.:  
<https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/41193/1/Managment.pdf>
2. Менеджмент: навч. посіб. / Мошек Г.Є. та ін.; за заг. ред. Г.Є. Мошека. Київ: Ліра-К, 2015. 550 с.
3. Михайлов С.І. Менеджмент. 2-ге видання. Навчальний посібник рекомендовано МОН України. Київ: Центр учбової

літератури, 2017. 536 с.

4. Осовська Г.В., Осовський О.А. Менеджмент: підручник. 4-е вид., перер. Ідоп. Київ: Кондор-Видавництво, 2015. 563 с.
5. Петруня Ю.Є., Говоруха В.Б., Літовченко Б.В. Прийняття управлінських рішень. Навчальний посібник. / За заг. ред. Ю.Є. Петруні. 2-ге видання. Київ: Центр учбової літератури, 2018. 216 с.
6. Рульєв В. А., Гуткевич С.О. Менеджмент : навчальний посібник. Київ: Центручбової літератури, 2019. 312 с..
7. Ачкасова Л.М., Водолажська Т.О., Бекетов Ю.А. Управління конфліктами на підприємстві. *Економіка транспортного комплексу*. 2022. № 40. 183 с. С. 22-34.
8. Г. Сотська, І. Тітаренко. Посібник-практикум з формування конфліктологічної компетентності майбутніх фахівців з реклами і зв'язків з громадськістю / Г. Сотська, І. Тітаренко. – Київ: ТОВ «ДКС Центр», 2018. – 48 с.

#### Допоміжна література

9. Mescon M.H., Albert M., Khedouri F. Management Hardcover. Harpercollins College Div, 2017, 672 с.
10. Шегда А.В. Основи менеджменту: навч. посібник. Київ: Вид-во "Знання", КОО, 2013. 514 с.
11. Joel Mokyr The Economics of the Industrial Revolution (Routledge Revivals), London, - 2018, 282p.
12. Gilbreth, Lillian Moller. The Psychology of Management: The Function of the Mind in Determining, Teaching and Installing Methods of Least Waste — via Internet Archive..
13. Jean-Louis Peaucelle (2017). Henri Fayol, the Manager. Routledge. pp. 55.

#### Додаткові джерела:

дистанційний курс: <https://dl2022.khadi-kh.com/course/view.php?id=4708> - 3 семестр;

<https://dl2022.khadi-kh.com/course/view.php?id=559> – 4 семестр

1. Безкоштовна бібліотека. URL: <http://www.management.com.ua>.
2. Бібліотека наукових праць провідних видавництв. URL: <https://link.springer.com/>; [www.emeraldinsight.com/md.htm](http://www.emeraldinsight.com/md.htm); [www.interscience.wiley.com](http://www.interscience.wiley.com)
3. Навчальні матеріали онлайн. URL: <https://pidru4niki.com/menedzhment/>; <https://pidru4niki.com/ekonomika/>.
4. Національна ібліотека України ім. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/node/901>.
5. Освіта.ua. Менеджмент. URL: <https://osvita.ua/vnz/reports/management/>.
6. Офіційний сайт департаменту статистики Організації Об'єднаних Націй [Електронний ресурс]. URL:

<http://unstats.un.org/unsd/default.htm>.

7. CASERS — головна кейс-спільнота України. Кейси з менеджменту <https://casers.org/cases?tab=management>
8. IDEAS bibliographic database <https://ideas.repec.org/>
9. The Manager. URL: [www.themanager.org](http://www.themanager.org)

**Розробник (и):**

Доцент кафедри менеджменту, канд.екон.наук , доцент  
(посада, науковий ступінь, вчене звання)

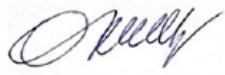


Лариса АЧКАСОВА  
(підпис) (прізвище та ініціали)

Обговорено та рекомендовано до затвердження на засіданні кафедри  
Протокол № 1/1181 від “ 26 ” серпня 2024 р.

**Завідувач кафедри**

д-р. екон. наук, професор  
(науковий ступінь, вчене звання)



(підпис)

Оксана КРИВОРУЧКО  
(прізвище та ініціали)

Погоджено

**Гарант освітньої програми**

канд. екон. наук, доцент  
(науковий ступінь, вчене звання)



(підпис)

Надія БОЧАРОВА  
(прізвище та ініціали)

«26» серпня 2024 року

**Декан факультету управління та бізнесу**

Д-р екон. наук, професор  
(науковий ступінь, вчене звання)



(підпис)

Інна Шевченко  
(прізвище та ініціали)